

**TEKST JEDNOLITY STATUTU  
STOWARZYSZENIA SPOŁECZNO-OŚWIATOWEGO "ŻYĆ GODNIE"  
Z SIEDZIBĄ W ZALUTYNIU**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

Stowarzyszenie pod nazwą Stowarzyszenie Społeczno-Oświatowe „Życ Godnie” z siedzibą w Zalutyniu, zwane dalej „**Stowarzyszeniem**”, działające na rzecz osób niepełnosprawnych i środowiska lokalnego, posiada osobowość prawną.

**§ 2**

Stowarzyszenie działa na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. Nr 2, poz. 104 z 1989 r., z późn. zm.), ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. 2003 Nr 96 poz. 873 z późn. zm.) oraz postanowień niniejszego Statutu.

**§ 3**

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest Zalutyń.
2. Terenem działania Stowarzyszenia jest cały obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów statutowych Stowarzyszenie może działać na terenie innych państw z poszanowaniem tamtejszego prawa, w szczególności na terytorium Unii Europejskiej.

**§ 4**

Stowarzyszenie może należeć do innych krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnych celach.

**§ 5**

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Stowarzyszenie do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.

**§ 6**

Stowarzyszenie może używać pieczętki i znaku firmowego z danymi identyfikacyjnymi Stowarzyszenie zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi.

**§ 7**

Stowarzyszenie może ustanawiać odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Stowarzyszenia.

**CELE I ZASADY DZIAŁANIA STOWARZYSZENIA**

**§ 8**

Celami Stowarzyszenia są:

- 1) prowadzenie działań na rzecz wyrównywania szans osób z niepełnosprawnością fizyczną i intelektualną;
- 2) prowadzenie działań w kierunku aktywnego uczestnictwa osób z niepełnosprawnością fizyczną i intelektualną oraz seniorów w życiu społecznym;

- 3) wspieranie rodzin osób z niepełnosprawnością fizyczną i intelektualną;
- 4) podejmowanie działań z zakresu edukacji, oświaty i wychowania osób z niepełnosprawnością fizyczną i intelektualną;
- 5) wspieranie rozwoju społecznego, kulturalnego i gospodarczego wsi;
- 6) promowanie i wspieranie inicjatyw społeczności lokalnej;
- 7) udzielanie pomocy we wszystkich możliwych formach osobom z niepełnosprawnością fizyczną i intelektualną, seniorom oraz społeczności wiejskiej, w tym w zakresie nauki całościowej.

## § 9

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) **nieodpłatną działalność statutową polegającą na:**
  - a) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom z niepełnosprawnością fizyczną i intelektualną oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
  - b) wspieraniu rodzin osób z niepełnosprawnością fizyczną i intelektualną i systemu pieczy zastępczej;
  - c) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób z niepełnosprawnością fizyczną i intelektualną, zagrożonych wykluczeniem społecznym;
  - d) działalności na rzecz tworzenia warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych osób z niepełnosprawnością fizyczną i intelektualną;
  - e) wspieraniu i upowszechnianiu kultury fizycznej wśród osób z niepełnosprawnością fizyczną i intelektualną;
  - f) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
  - g) działalności charytatywnej;
  - h) promocji i organizacji wolontariatu;
  - i) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej i lokalnej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
  - j) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
  - k) pielęgnowanie i podtrzymywanie tradycji kulturalnych wsi w tym opieka nad zabytkami wsi;
  - l) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
  - m) współpracy z instytucjami, organizacjami i stowarzyszeniami o podobnych celach działaniach, zarówno polskimi jak i zagranicznymi;
  - n) współpracy z władzami, instytucjami oraz organizacjami zainteresowanymi działalnością Stowarzyszenia;
- 2) **odpłatną działalność statutową polegającą na:**
  - a) sprzedaż wytworzonych towarów lub świadczenie usług w zakresie:
    - rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568 i 875), lub
    - integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 176) oraz ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1205, z 2019 r. poz. 2020 oraz z 2020 r. poz. 875);
  - b) sprzedaż przedmiotów darowizny;

- c) organizowaniu i prowadzeniu turnusów rehabilitacyjnych dla dzieci i młodzieży, szkoleń, imprez i wydarzeń sportowo-kulturalnych, działalności turystyczno-sportowej, zajęć kulturalnych, warsztatów terapii zajęciowej oraz innych przedsięwzięć na rzecz osób z niepełnosprawnością fizyczną i intelektualną i społeczności lokalnej – na szczeblu lokalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym.

### **§ 10**

1. Wyłącznie jako dodatkową w stosunku do wskazanej w § 9 Statutu działalności, Stowarzyszenie może także prowadzić działalność gospodarczą zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w celu pozyskania środków na realizację celów statutowych Stowarzyszenia. W takim przypadku nadwyżkę przychodów nad kosztami Stowarzyszenie przeznacza wyłącznie na finansowanie działalności pożytku publicznego.
2. Stowarzyszenie nie może prowadzić odpłatnej działalności pożytku publicznego i działalności gospodarczej w odniesieniu do tego samego przedmiotu działalności.

### **§ 11**

Przychód z działalności odpłatnej pożytku publicznego służy wyłącznie prowadzeniu działalności pożytku publicznego.

### **§ 12**

Dla osiągnięcia swych celów Stowarzyszenie może wspierać działalność innych osób i instytucji zbieżną z jej celami.

### **§ 13**

1. Stowarzyszenie prowadzi:
  - 1) nieodpłatną działalność statutową, określoną następującymi kodami Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD):
    - a) PKD 85.32.C – Szkoły specjalne przysposabiające do pracy;
    - b) PKD 85.5 – Pozaszkolne formy edukacji;
    - c) PKD 85.51.Z – Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych;
    - d) PKD 85.52.Z – Pozaszkolne formy edukacji artystycznej;
    - e) PKD 85.59.B – Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane;
    - f) PKD 85.60.Z – Działalność wspomagająca edukację;
    - g) PKD 86.90.E – Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana;
    - h) PKD 87.90.Z – Pozostała pomoc społeczna z zakwaterowaniem;
    - i) PKD 88.10.Z – Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych;
    - j) PKD 88.91.Z – Opieka dzienna nad dziećmi;
    - k) PKD 88.99.Z – Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana;
    - l) PKD 90.01.Z – Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych;
    - m) PKD 90.02.Z – Działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych;
    - n) PKD 90.04.Z – Działalność obiektów kulturalnych;

- o) PKD 91.04.Z – Działalność ogrodów botanicznych i zoologicznych oraz obszarów i obiektów ochrony przyrody;
  - p) PKD 93.1 – Działalność związana ze sportem;
  - q) PKD 93.11.Z – Działalność obiektów sportowych;
  - r) PKD 93.19.Z – Pozostała działalność związana ze sportem;
  - s) PKD 94.12.Z – Działalność organizacji profesjonalnych;
- 2) odpłatną działalność statutową, określoną następującymi kodami Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD):
- a) PKD 47.8 – Sprzedaż detaliczna prowadzona na straganach i targowiskach;
  - b) PKD 47.99.Z – Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami;
  - c) PKD 56.29.Z – Pozostała usługowa działalność gastronomiczna;
  - d) PKD 79.12.Z – Działalność organizatorów turystyki;
  - e) PKD 91.03.Z – Działalność historycznych miejsc i budynków oraz podobnych atrakcji turystycznych;
  - f) PKD 93.2 – Działalność rozrywkowa i rekreacyjna.
2. Jako dodatkową w stosunku do wskazanej w ust. 1 i 2 powyżej działalności, Stowarzyszenie może także prowadzić działalność gospodarczą zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w celu pozyskania środków na realizację celów statutowych Stowarzyszenia. Nadwyżkę przychodów nad kosztami Stowarzyszenie przeznacza wyłącznie na finansowanie działalności pożytku publicznego. Działalność gospodarcza Stowarzyszenia obejmuje działalność określoną następującymi kodami Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD):
- 1) PKD 58.11.Z Wydawanie książek;
  - 2) PKD 58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków;
  - 3) PKD 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza.

## **CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA**

### **§ 14**

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) Członków Zwyczajnych;
- 2) Członków Wspierających;
- 3) Członków Honorowych.

### **§ 15**

1. Członkiem Zwyczajnym może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiona praw publicznych, akceptująca statutowe cele Stowarzyszenia.
2. Członkiem Wspierającym może być osoba prawna i osoba fizyczna lub inna jednostka organizacyjna, która jest zainteresowana działalnością Stowarzyszenia i pragnie czynnie ją wspierać.
3. Członkiem Honorowym może być osoba fizyczna, osoba prawna lub inna jednostka organizacyjna, która jest szczególnie zasłużona w rozwoju Stowarzyszenia, propagowaniu celów i zadań Stowarzyszenia oraz ich praktycznego zastosowania.
4. Decyzje w sprawach przyznania członkostwa podejmuje Zarząd po rozpatrzeniu wniosku zainteresowanego podmiotu, a w przypadku członków honorowych – z własnej inicjatywy.
5. Od odmownej decyzji w sprawie przyjęcia w poczet Członków Stowarzyszenia służy zainteresowanemu podmiotowi odwołanie złożone w formie pisemnej do Walnego Zebrania Członków w terminie 30 dni od otrzymania decyzji. Odwołanie powinno być

rozpatrzone przez Walne Zebranie Członków na najbliższym posiedzeniu i jego decyzja jest ostateczna. W przypadku uwzględnienia odwołania datą przyjęcia w poczet Członków Stowarzyszenia jest data uchwały Walnego Zebranie Członków.

#### **§ 16**

1. Członek Stowarzyszenia będący osobą fizyczną wykonuje swoje prawa i obowiązki osobiście.
2. Pozostali Członkowie Stowarzyszenia wykonują swoje prawa i obowiązki przez jednego wskazanego swoich przedstawicieli.

#### **§ 17**

Obowiązkiem wszystkich Członków Stowarzyszenia jest przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu, uchwał organów Stowarzyszenia oraz godne reprezentowanie Stowarzyszenia.

#### **§ 18**

1. Członek Zwyczajny ma następujące prawa:
  - 1) czynne i bierne prawo wyborcze do organów Stowarzyszenia;
  - 2) prawo do uczestniczenia we wszystkich formach działalności Stowarzyszenia;
  - 3) zgłaszanie wniosków dotyczących działalności Stowarzyszenia.
2. Członek Zwyczajny ma następujące obowiązki:
  - 1) aktywne współdziałanie przy realizacji statutowych celów i zadań Stowarzyszenia;
  - 2) regularnie opłacanie składki członkowskiej.

#### **§ 19**

1. Członek Wspierający i Członek Honorowy:
  - 1) posiada jedynie głos doradczy;
  - 2) nie przysługuje mu czynne i bierne prawo wyborcze do organów Stowarzyszenia.
2. Członek Wspierający zobowiązany jest do regularnego opłacania składki członkowskiej na takich samych zasadach, na jakich składkę członkowską opłaca Członek Zwyczajny. Członek Honorowy nie opłaca składki członkowskiej.

#### **§ 20**

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje z chwilą podjęcia przez Zarząd uchwały o skreśleniu z listy Członków Stowarzyszenia, podjętej:
  - 1) na wniosek tego Członka; lub
  - 2) z urzędu, w przypadku:
    - a) zaprzestania opłacania przez Członka Zwyczajnego lub Członka Wspierającego składek członkowskich przez okres dłuższy niż 3 miesiące;
    - b) naruszenia postanowień Statutu.
2. Członkom skreślonym z listy Członków na podstawie uchwały Zarządu z urzędu, tj. w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2 powyżej, przysługuje prawo odwołania w formie pisemnej od tej decyzji w terminie 14 dni od daty jej doręczenia wraz z uzasadnieniem. Odwołanie powinno być rozpatrzone przez Walne Zebranie Członków na najbliższym posiedzeniu i jego decyzja jest ostateczna.

### **WŁADZE STOWARZYSZANIA**

#### **§ 21**

Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków;
- 2) Zarząd;
- 3) Komisja Rewizyjna.

## **§ 22**

1. Kadencja Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym.
2. W przypadku, w którym skład władz Stowarzyszenia, o których mowa w ust. 1 powyżej, ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji, uzupełnienie ich składu może nastąpić w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie organu, który uległ zmniejszeniu. W trybie tym można powołać nie więcej niż połowę składu danego organu.
3. Czynne i bierne prawa wyborcze członków Stowarzyszenia określa art. 3 Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku Prawo o stowarzyszeniach.

## **§ 23**

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
3. Zwyczajne Walne Zebranie Członków powinno odbywać się raz w roku i jest zwoływane przez Zarząd.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd:
  - 1) z własnej inicjatywy; lub
  - 2) na wniosek pisemny co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków Stowarzyszenia; lub
  - 3) na wniosek pisemny Komisji Rewizyjnej.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków powinno być zwołane niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia złożenia odpowiedniego wniosku, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 lub 3 powyżej.
6. Zawiadomienia o czasie, miejscu oraz przedmiocie Walnego Zebrania Członków są wysyłane przez Zarząd do wszystkich Członków listownie, za pomocą poczty elektronicznej lub w formie zwyczajowo przyjętej, np. ogłoszenia wywieszzonego w miejscu ogólnodostępnym, co najmniej na 7 dni przed datą Walnego Zebrania Członków.
7. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
  - 1) z głosem stanowiącym – Członkowie Zwyczajni;
  - 2) z głosem doradczym – Członkowie Wspierający, Członkowie Honorowi i zaproszeni goście.

## **§ 24**

Do wyłącznej kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

- 1) określenie ogólnych kierunków działalności Stowarzyszenia;
- 2) zmiana postanowień Statutu;
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia;
- 4) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej;
- 5) wybór bądź odwołanie członków Zarządu (w tym przyznanie funkcji Prezesa Zarządu) oraz Komisji Rewizyjnej;
- 6) podejmowanie uchwał w przedmiocie innych spraw wymagających decyzji Walnego Zebrania Członków.

## **§ 25**

1. Głosowania przeprowadzane podczas Walnego Zebrania Członków są jawne, z wyłączeniem głosowań w przedmiocie wyboru członków organów Stowarzyszenia, które są tajne.
2. Głosowania Walnego Zebrania Członków mogą być przeprowadzane w sposób wyłączający jawność, jeżeli żąda tego co najmniej  $\frac{1}{2}$  Członków Stowarzyszenia obecnych na Walnym Zebraniu Członków.
3. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Większości  $\frac{2}{3}$  głosów oddanych wymagają uchwały Walnego Zebrania Członków w sprawach dotyczących:
  - 1) zmiany Statutu oraz
  - 2) rozwiązania Stowarzyszenia.

## § 26

1. Zarząd kieruje bieżącą działalnością Stowarzyszenia i reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.
2. Zarząd składa się z 4 członków, w tym Prezesa Zarządu, Wiceprezesa Zarządu, Skarbnika oraz Sekretarza.
3. Funkcję członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.
4. Wygaśnięcie mandatu członka Zarządu ustaje w skutek:
  - 1) upływu kadencji;
  - 2) pisemnej rezygnacji członka Zarządu;
  - 3) śmierci członka Zarządu;
  - 4) odwołania członka Zarządu przez Walne Zebranie Członków.
5. W chwili zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 4 pkt 2-4 powyżej, uzupełnienie składu Zarządu może nastąpić w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie Zarządu.
6. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy wszystkich członków. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.
7. Zarząd odbywa posiedzenia w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na pół roku.
8. O posiedzeniu muszą być zawiadomieni wszyscy członkowie Zarządu z co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem, chyba że na posiedzeniu obecni są wszyscy członkowie Zarządu albo nieobecny członek zgodził się na przeprowadzenie posiedzenia z krótszym wyprzedzeniem.
9. Członkowie Zarządu nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe i składają oświadczenie o spełnieniu tego obowiązku zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 5 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
10. Zarząd może przyjąć własny regulamin określający wewnętrzne zasady organizacyjne, które nie zostały uregulowane w Statucie.
11. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie z tytułu czynności wykonywanych w związku z pełnioną funkcją.

## § 27

Do zadań i kompetencji Zarządu należy:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia;
- 2) realizacja celów statutowych oraz ustalanie długofalowej strategii ich realizacji;
- 3) sprawowanie nadzoru nad majątkiem Stowarzyszenia, w tym ustalanie wysokości i trybu poboru opłaty wpisowej i składek członkowskich;

- 4) ustalanie liczebności zatrudnienia, zasad i wysokości wynagrodzeń oraz innych gratyfikacji dla pracowników Stowarzyszenia, a także osób współpracujących ze Stowarzyszeniem na podstawie umów cywilnoprawnych;
- 5) uchwalanie regulaminów i aktów wewnętrznych Stowarzyszenia;
- 6) przygotowywanie sprawozdań merytorycznych i finansowych oraz przekazywanie ich odpowiednim organom;
- 7) przyjmowanie spadków, darowizn, subwencji i zapisów na rzecz Stowarzyszenia;
- 8) prowadzenie dokumentacji członkowskiej.

### **§ 28**

Do składania oświadczeń w imieniu Stowarzyszenia i jego reprezentowania uprawnionych jest trzech Członków Zarządu działających łącznie.

### **§ 29**

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków.
3. Uchwały Komisji Rewizyjnej uzyskują ważność, gdy zostaną podjęte zwykłą większością głosów.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
5. Komisja Rewizyjna może uchwalić regulamin, określający zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej :
  - 1) nie mogą być członkami Zarządu ani pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia;
  - 2) nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej;
  - 3) mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w takim organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie.

### **§ 30**

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) sprawowanie kontroli nad działalnością Zarządu;
- 2) sprawowanie kontroli nad całokształtem działalności Stowarzyszenia ze szczególnym uwzględnieniem działalności finansowej;
- 3) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z ustaleń z przeprowadzonej kontroli i żądanie wyjaśnień;
- 4) występowanie do Zarządu z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków.

### **§ 31**

1. Głosowania przeprowadzane we władzach Stowarzyszenia, o których mowa w § 21 statutu Stowarzyszenia, mogą odbywać się:
  - 1) na posiedzeniach tych organów, zgodnie z postanowieniami statutu Stowarzyszenia;
  - 2) poza posiedzeniami tych organów, z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, jeżeli okoliczności faktyczne uzasadniają przeprowadzenie głosowania w takim trybie, na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Możliwość głosowania w trybie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 powyżej, jest wskazana w zawiadomieniu o zebraniu władz Stowarzyszenia, które planują przeprowadzenie głosowania, wraz ze wskazaniem dokładnego opisu sposobu głosowania i wykonywania prawa głosu.



3. Głosowania w trybie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 powyżej, odbywa się przy zapewnieniu:
  - 1) transmisji posiedzeń władz Stowarzyszenia w czasie rzeczywistym;
  - 2) dwustronnej komunikacji członków władz Stowarzyszenia w czasie rzeczywistym, w ramach której umożliwiające jest wypowiedanie się w toku posiedzeń;
  - 3) wykonywania osobiście lub przez pełnomocnika prawa głosu.

## **MAJĄTEK STOWARZYSZANIA**

### **§ 32**

Majątek Stowarzyszenia mogą stanowić:

- 1) nieruchomości i ruchomości pochodzące z darowizn, spadków, oraz nabyte przez Stowarzyszenie;
- 2) prawa do dysponowania własnością intelektualną przekazaną na rzecz Stowarzyszenia lub nabyte przez Stowarzyszenie;
- 3) środki finansowe i fundusze.

### **§ 33**

1. Środki finansowe mogą pochodzić z:
  - 1) składek członkowskich;
  - 2) dotacji, grantów, darowizn, zapisów, spadków od osób i instytucji z kraju i z zagranicy;
  - 3) praw majątkowych nabytych w toku działalności Stowarzyszenia;
  - 4) dochodów ze zbiórek i imprez publicznych;
  - 5) dochodów z majątku Stowarzyszenia.
2. Środki finansowe przechowywane są wyłącznie na koncie bankowym Stowarzyszenia. Wpłaty gotówkowe winny być jak najszybciej przekazane na konto.
3. Składki członkowskie, za każdy rok kalendarzowy, powinny być wpłacone przez Członków Zwyczajnych i Członków Wspierający do końca I kwartału każdego roku. Nowo przyjęci Członkowie Zwyczajni i Członkowie Wspierający wpłacają składki w terminie 2 tygodni od otrzymania decyzji o przyjęciu. Wpłacane składki nie podlegają zwrotowi.

### **§ 34**

W razie powołania Stowarzyszenia do dziedziczenia Zarząd Stowarzyszenia składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe.

### **§ 35**

1. Stowarzyszenie może używać swego majątku wyłącznie dla realizacji swych statutowych celów oraz na pokrycie kosztów działalności organizacyjnej.
2. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami o rachunkowości oraz o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w sposób umożliwiający rachunkowe wyodrębnienie przychodów, kosztów i wyników każdej z form działalności: odpłatnej i nieodpłatnej działalności pożytku publicznego.
3. Jeżeli obowiązek taki wynika z obowiązujących przepisów prawa, Stowarzyszenie sporządza i ogłasza oraz podaje do publicznej wiadomości w sposób umożliwiający zapoznanie się z tym sprawozdaniem przez zainteresowane podmioty:
  - 1) roczne sprawozdanie merytoryczne ze swojej działalności;
  - 2) roczne sprawozdanie finansowe na zasadach określonych w przepisach o rachunkowości.

4. Stowarzyszenie nie może:
- 1) udzielać pożyczek lub zabezpieczeń zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jej członków, członków jej organów lub pracowników oraz osób, z którym członkowie, członkowie organów oraz pracownicy Stowarzyszenia pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli (zwanym dalej „**Osobami bliskimi**”);
  - 2) przekazywać majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków jej organów lub pracowników oraz ich Osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
  - 3) wykorzystywać majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich Osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego;
  - 4) kupować towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich Osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 36**

1. Uchwała w sprawie zmiany statutu lub rozwiązania Stowarzyszenia może być podjęta przez Walne Zebranie Członków większością 2/3 głosów.
2. Uchwała w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia powinna określać sposób przeprowadzenia likwidacji oraz cel na jaki ma być użyty majątek Stowarzyszenia. W szczególności ze środków Stowarzyszenia powinny być pokryte koszty jej likwidacji.
3. Walne Zebranie Członków po podjęciu uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia ustanawia likwidatora do przeprowadzenia postępowania likwidacyjnego i ustala na jakie cele przeznaczają się majątek Stowarzyszenia.
4. Koszty likwidacji ponosi Stowarzyszenie z własnych środków.

### **§ 37**

W przypadku, w którym którekolwiek z postanowień Statutu, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia Statutu zachowują pełną moc i skuteczność.

---

**Przewodnicząca**

Urszula Marianna Grabarczyk

---

**Sekretarz**

Agnieszka Katarzyna Lewkowicz